

TEXT PUBLICITATE ANUNTURI

Denumire contract - SERVICII DE TIPĂRIRE ȘI LIVRARE VOUCHERE DE VACANȚĂ PE SUPORT ELECTRONIC (CARD)

Cod CPV - 79823000-9 – Servicii de tipărire și livrare

Valoare estimată – 0,01 lei, fără TVA

Descriere contract – Achiziție directă servicii de tipărire și livrare a voucherelor de vacanță pe suport electronic (card), prin intermediul cărora autoritatea contractantă va acorda salariaților valoarea nominală a voucherelor de vacanță.

Cantitatea estimată - numărul maxim de salariați pentru care se achiziționează voucherile de vacanță este de 514. Fiecare salariat va beneficia de un voucher de vacanță pe suport electronic (card) cu o valoare nominală de 1.600,00 lei/card. Tabelul nominal conține un număr de 394 persoane care, la data publicării prezentului anunț, au dreptul să beneficieze de vouchere de vacanță. Datele de identificare ale persoanelor vor fi comunicate doar ofertantului declarat câștigător, semnatar al contractului de servicii.

Contractul de servicii de tipărire și livrare vouchere de vacanță pe suport electronic (card) pentru 514 vouchere de vacanță va cuprinde:

- valoarea serviciilor de tipărire și de livrare vouchere de vacanță pe suport electronic (card);
- suma aprobată pentru vouchere de vacanță de care beneficiază salariații.

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în specificațiile tehnice și va fi întocmită astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței cu prevederile acestora. Cerințele tehnice impuse vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

Propunerea financiară (Formular 5) se va întocmi doar pentru valoarea serviciilor de tipărire și de livrare vouchere de vacanță pe suport electronic (card). Se va atașa **lista unităților afiliate**.

Condiții de calificare:

Ofertantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- este înființat și funcționează legal;
- deține autorizație de emitere a voucherelor de vacanță pe suport electronic;
- nu este în procedură de reorganizare judiciară, de lichidare judiciară sau administrativă ori faliment sau activitatea comercială nu îi este suspendată, în condițiile legii, la data depunerii ofertei;
- nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una din situațiile prevăzute mai sus;
- nu are înscrise mențiuni negative (de ex: acțiuni penale împotriva societății sau administratorului cu privire la activitatea economică) la Oficiul Național al Registrului Comerțului, cu privire la starea societății sau a administratorilor ei;
- nu are conturile din trezorerie blocate.

În dovedirea celor de mai sus ofertantul trebuie să transmită următoarele documente de calificare:

- autorizația de funcționare pentru emitere de vouchere de vacanță, valabilă, emisă de Comisia de autorizare a unităților emitente de vouchere de vacanță din cadrul Ministerului Finanțelor Publice;
- certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului;
- certificat de cazier fiscal al societății;
- declarație pe propria răspundere că nu se află în situația de blocare a conturilor din trezorerie;
- informații generale (Formular 1)
- declarație privind neîncadrarea în art.164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (Formular 2)
- declarație privind neîncadrarea în art.165 și 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (Formular 3)

- declarație privind evitarea conflictului de interese potrivit art.59 și 60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare (Formular 4)
- orice alte documente pe care ofertantul le consideră edificatoare, semnate pentru conformitate cu originalul.

Condiții de participare - Ofertele se vor transmite până în data de 28.05.2024 ora 12:00, prin e-mail achizitii.investitii@plmb.ro sau la sediul Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București – Adresa - Bulevardul Libertății nr.18, Bl.104, sector 5, București.

Condiții referitoare la contract

Durata contractului este de 12 luni de la data semnării de către ambele părți, începând cu iunie 2024.

Termen de livrare: maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului/primirea comenzii emise de autoritatea contractantă pentru numărul solicitat de vouchere de vacanță, pe suport electronic (card). Achiziția se va finaliza prin încheierea unui contract de servicii.

În funcție de fluctuația numărului de persoane care beneficiază de un voucher de vacanță autoritatea contractantă va emite comenzi ori de câte ori este necesar. Alimentarea cardurilor cu suma reprezentând valoarea nominală a voucherelor de vacanță se va realiza în maxim 48 de ore de la plata valorii nominale a voucherelor de vacanță și a prețului serviciilor aferente acestora.

Termen de plată: Achizitorul are obligația să achite integral valoarea nominală a voucherelor de vacanță comandate și contravaloarea serviciilor de tipărire și de livrare vouchere de vacanță pe suport electronic (card) în maxim 10 zile după ce voucherele au fost livrate. Voucherele de vacanță pe suport electronic nu pot fi distribuite de achizitor dacă acesta la data stabilită pentru distribuire nu a achitat prestatorului, integral, contravaloarea acestora. Plata se va efectua în contul de trezorerie al contractantului.

Criteriul de atribuire a contractului:

Criteriul de departajare a ofertantului câștigător este **rețeaua de unități afiliate**. Câștigătorul va fi ofertantul care va prezenta cel mai mare număr de unități afiliate.

Informații suplimentare

Operatorii economici pot solicita clarificări prin e-mail achizitii.investitii@plmb. până inclusiv în data de 24.05.2024, ora 12:00, iar autoritatea contractantă va răspunde prin raspuns consolidat în data de 27.05.2024, raspuns consolidat ce va fi postat pe site-ul www.plmb.ro, secțiunea informații de interes public/achiziții publice.

SPECIFICAȚII TEHNICE VOUCHERE DE VACANȚĂ

1. Încadrarea juridică:

- O.U.G. nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță pe suport electronic (card), cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 31/2024 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen Lung, cu modificările și completările ulterioare.

2. Obiectul achiziției

2.1. Servicii de tipărire și livrare a voucherelor de vacanță pe suport electronic (card), prin intermediul cărora autoritatea contractantă va acorda salariaților valoarea nominală a voucherelor de vacanță.

2.2. **Termen de livrare:** maxim 5 zile lucrătoare de la primirea comenzii emise de autoritatea contractantă pentru numărul solicitat de vouchere de vacanță, pe suport electronic (card). Autoritatea contractantă va emite comenzi ori de câte ori este necesar, în funcție de fluctuația numărului de persoane care beneficiază de un voucher de vacanță.

2.3 **Numărul maxim de salariați** pentru care se achiziționează voucherele de vacanță este de 514, număr aprobat prin HCGMB nr.729/18.10.2018. Fiecare salariat va beneficia de un voucher de vacanță pe suport electronic (card) cu o valoare nominală de 1.600,00 lei/card.

3. Obligațiile unității emitente

3.1. Să presteze servicii de tipărire și livrare vouchere de vacanță, în conformitate cu cantitățile și cu caracteristicile prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

3.2. Să emită și să livreze, în condițiile legii și ale contractului care se va încheia, numărul de vouchere de vacanță solicitat, pe suport electronic, în maxim 5 zile de la primirea comenzii de la autoritatea contractantă. Alimentarea cardurilor cu suma reprezentând valoarea nominală a voucherelor de vacanță se va realiza în maxim 48 de ore de la plata valorii nominale a voucherelor de vacanță și a prețului serviciilor aferente acestora.

3.3. Să livreze suporturile electronice ce conțin voucherele de vacanță la adresa autorității contractante din București, Bd. Libertății nr. 18, bl 104, sector 5;

3.4. Suportul electronic emis trebuie să aibă înscrise sau stocate, într-un alt mod, elementele obligatorii prevăzute de legislația în materie:

- a) emitentul și datele sale de identificare;
- b) angajatorul și datele sale de identificare;
- c) numele, prenumele și codul numeric personal ale beneficiarului care este în drept să utilizeze voucherul de vacanță;
- d) interdicția de a utiliza voucherul de vacanță în alte locuri decât în unitățile afiliate, imprimată pe verso-ul suportului electronic;
- e) numărul de identificare, unic la nivel de emitent, al suportului electronic;
- f) perioada de valabilitate a suportului electronic;
- g) elemente de siguranță a suportului electronic, de ex: PIN, CIP;
- h) cuvintele "VOUCHER DE VACANȚĂ ELECTRONIC", cu majuscule pe fața suportului electronic;
- i) elemente de identitate vizuală ale brandului de turism al României.

- 3.5. Să transmită autorității contractante lista completă cu unitățile afiliate cu care au fost încheiate contracte/convenții.
- 3.6. Să asigure securitatea livrării voucherelor de vacanță, până când autoritatea contractantă intră în posesia lor.
- 3.7. Să asigure elemente de securitate pentru voucherele de vacanță pe suport electronic.
- 3.8. Să păstreze în condiții de siguranță datele primite de la autoritatea contractantă.
- 3.9. Să prezinte modul în care beneficiarul poate să consulte soldul disponibil la un moment dat pe suportul electronic, fără costuri suplimentare.
- 3.10. În situația furtului sau pierderii voucherelor de vacanță pe suport electronic, acestea vor fi blocate și înlocuite fără costuri suplimentare.
- 3.11. Să deschidă conturi sau subconturi de plăți distincte la unitățile Trezoreriei Statului în a căror rază sunt înregistrați fiscal, pentru încasarea valorii nominale a voucherelor de vacanță, emise pe suport electronic, de la autoritatea contractantă.
- 3.12. Să înscrie distinct în factura de livrare detaliile menționate în legislația care reglementează voucherele de vacanță (art. 17 din H.G. nr.215/2009).
- 3.13. Să restituie valoarea nominală neutilizată sau necuvenită în 3 zile lucrătoare de la data primirii solicitării din partea autorității contractante.
- 3.14. Ofertantul câștigător își va asuma un angajament de confidențialitate la semnarea contractului.
- 3.15. Să asigure accesul salariaților Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București la o linie telefonică prin intermediul căreia aceștia vor avea la dispoziție asistență permanentă pentru eventuale întrebări.

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

TIPUL COMPANIEI:

1. Denumirea/numele
2. Abreviere
3. Adresa:
4. Cod Postal:
5. Tara:
6. Telefon:
Fax:
E-mail:
7. Codul unic TVA*:
8. Locul inregistrarii:
9. Data inregistrarii:
10. Numarul de Inregistrare:
11. Obiectul de activitate, pe domenii:
12. cod IBAN si trezoreria la care este deschis:
13. Numele, prenumele si functia reprezentantului legal care semnează (administrator) sau care este împuternicit (se va atașa împuternicirea) să semneze contractul:

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]
(semnatura autorizata)

Ofertant,.....

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neincadrarea in prevederile art.164 din
LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art.367 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art.289-294 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art.10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr.78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art.32-35 și art.37-38 din Legea nr.535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art.29 din Legea nr.656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art.209-217 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

..... (nume, prenume)

.....(semnatura autorizată)(stampila)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 165 și 167
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) [se înserează numele operatorului economic
persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de
 pentru achiziția de
, la data de, declar pe proprie
 răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art.165, alin.(1) și art.166, alin.(2) din Legea nr.98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art.167, alin.(1) din Legea nr.98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit [art.51](#), iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

..... (nume, prenume)

.....(semnatura autorizată)

(stampila)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind evitarea conflictului de interes
(conform art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice)

1. Subsemnatul/a, în calitate de (*oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant*), la, în temeiul art.59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al autoritatii contractante;

b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al autoritatii contractante;

c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autoritatii contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autoritatii contractante;

e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autoritatii contractante.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autoritatii contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul instituției sunt: Daniel RĂȘICĂ - Director General; Liviu NEDELICU - Director General Adjunct; Corina DUMITRU – Director Executiv, Direcția Economică; Horia SCARLAT - Director Executiv, Direcția Contencios, Registratură și Logistică; Carmen BARBU- Șef Serviciu Contencios, Legalitate Acte și Indrumare Juridică; Anca STOICA – Șef serviciu resurse umane, sanatate și securitate în munca; Andreea Luminița PRICU - Șef serviciu achiziții, investiții, derulare contracte.

Data completăriiOperator economic,

..... (nume, prenume)

.....(*semnatura autorizată*)

OFERTANTUL

*(denumirea/numele)***FORMULAR DE OFERTĂ****Către: Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București**

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele *(denumirea/numele ofertantului)*

cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **Servicii de tipărire și livrare a voucherelor de vacanță pe suport electronic (card)** pentru suma de _____ lei, la care se adaugă *(suma în litere și în cifre)* taxa pe valoarea adăugată de _____ *(suma în litere și în cifre)*.

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 *(treizeci)* zile, respectiv până la data de _____, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi *(ziua/luna/anul)* acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

- depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 - nu depunem ofertă alternativă.
- (se bifează opțiunea corespunzătoare)*

Întelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(nume și prenume, semnătura)

oferta pentru și în numele _____ *(denumire/nume operator economic)*.